



«БЕКІТЕМІН»  
«ОҚМА» АҚ ректоры

\_\_\_\_\_  
М. Рысбеков  
\_\_\_\_\_  
2020 ж.

**«ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН МЕДИЦИНА АКАДЕМИЯСЫ» АҚ ЖАНЫНДАҒЫ  
МЕДИЦИНА КОЛЛЕДЖІНЕ ОҚУҒА ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕЛЕРІ  
П 044/271-2020**

Күні	Көшірме	Басылым
		Бірінші

«Оңтүстік Қазақстан  
медицина академиясы» АҚ



АО «Южно-Казахстанская  
медицинская академия»

Тіркеу офісі

Идент.номер 044/271-2020  
2 беті 15 беттің

«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ жанындағы  
медицина колледжіне оқуға қабылдау Ережелері

**ДАЙЫНДАЛДЫ ЖӘНЕ ЕНГІЗІЛДІ** «ОҚМА» АҚ Тіркеу офісімен  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж., хаттама № \_\_\_\_\_

**КЕЛІСІЛДІ** «ОҚМА» АҚ сапа бойынша Кеңесімен  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ж., хаттама № \_\_\_\_\_

**Тексеру жиілігі – 3 жыл**



## Мазмұны

1.	Терминдер, анықтамалар, белгілер, қысқартулар.....	4
2.	Жалпы ережелер.....	4
3.	Үрдіс сипаттамасы.....	4
3.1	Оқуға қабылдау реті.....	4
3.2	Халық ауруларының алдын алу мен емдеуді, санитариялық-эпидемияға қарсы және санитариялық-профилактикалық іс-шараларды қамтитын әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлармен байланысты адамдардың жаппай жиналуына қатысты шектеу шараларын қолдану Республика аумағына енгізілген жағдайда оқуға қабылдау тәртібі.....	8



## 1. Терминдер, анықтамалар, белгілер, қысқартулар

«ОҚМА» АҚ	- «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» Акционерлік қоғамы
СМЖ	- Сапа менеджменті жүйесі
ЖОО	- Жоғары оқу орны
ЕНТ	- Ұлттық бірыңғай тестілеу

## 2. Жалпы ережелер

Осы Ереже Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаларын, Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігі мен Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Нормативтік ұйымдастыру-өкімдік құжаттарын, Қоғамның жарғысын, қоғамның ішкі нормативтік құжаттарын басшылыққа алады.

ISO 9000:2015	Сапа менеджменті жүйесі. Негізгі ережелер және сөздік.
ISO 9001:2015	Сапа менеджменті жүйесі. Талаптар.
PK 044/001-2017	Сапа бойынша басшылық.
СТ 044/002-2017	Ішкі нормативті құжаттарды басқару.
СТ 044/007-2017	Қызметтік құжаттарды басқару.
СТ 044/007-2017	Жазбаларды басқару
СТ 044/009-2017	Жақсартуларды жоспарлау
СТ 044/010-2017	Басшылық тарапынан талдау
СТ 044/020-2017	Ішкі тексерулер
СТ 044/021-2017	Сәйкессіздіктерді басқару, түзету шаралары

"ОҚМА" АҚ жанындағы медициналық колледжге оқуға қабылдаудың осы Ережелері Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 18 қазандағы № 578 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларына сәйкес әзірленген.

«ОҚМА» АҚ жанындағы медицина колледжіне негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары білімі бар Қазақстан Республикасының азаматтары, шетелдік азаматтар және азаматтығы жоқ адамдар қабылданады.

## 3. Үрдістің сипаттамасы

### 3.1 Оқуға қабылдау реті

«ОҚМА» АҚ жанындағы медицина колледжіне тұлғалардың оқуға өтініштерін қабылдау үшін, түсу емтихандарын өткізу және білім алушылар құрамына қабылдау кезеңінде ректор бұйрығымен күнтізбелік жылғы I маусымнан кешіктірмей қабылдау комиссиясы құрылады, ол тақ саннан тұрады. Қабылдау комиссиясының құрамына жергілікті өкілетті және атқарушы органдардың, жұмыс берушілердің, қоғамдық ұйымдардың және білім беру ұйымдарының өкілдері кіреді.

Қабылдау комиссиясының шешімі егерде отырыста оның құрамының үштен екі бөлігі қатысқан жағдайда заңды болып табылады. Дауыс тең болған жағдайда қабылдау комиссиясының басшысының шешімі негізгі шешім болып табылады. Хатшы қабылдау комиссиясының мүшесі болып табылмайды.

Білім беру ұйымдарына тұлғаларды білім алуға қабылдау олардың өтініштері бойынша конкурстық негізде жүзеге асырылады.



«ОҚМА» АҚ жанындағы медицина колледжіне оқуға құжаттарды қабылдау күнтізбелік жылдың 20 маусымы мен 25 тамызы аралығында жүзеге асырылады.

Мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін көрсетілетін қызметті алушы «ОҚМА» АҚ жанындағы медицина колледжіне (бұдан әрі - көрсетілетін қызметті беруші) не "электрондық үкімет" веб-порталына (бұдан әрі - портал) жүгінеді және осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес "Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына (бұдан әрі - Стандарт) сәйкес құжаттар топтамасын ұсынады.

Мемлекеттік қызметті көрсету процесінің сипаттамасын, нысанын, мазмұны мен нәтижесін, сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету ерекшеліктерін ескере отырып өзге де мәліметтерді қамтитын мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес стандартта келтірілген.

Оқуға түсетін құжаттарды оқуға түсушінің жеке өзі немесе оның заңды өкілдері ұсынады.

Көрсетілетін қызметті берушінің қызметкері құжаттар топтамасын қабылдауды, тіркеуді және көрсетілетін қызметті алушыға құжаттар топтамасының қабылданғаны туралы қолхат беруді өтініш келіп түскен күні жүзеге асырады не көрсетілетін қызметті алушы құжаттар топтамасын толық ұсынбаған және (немесе) қолданыс мерзімі өткен құжаттарды ұсынған жағдайда құжаттарды қабылдаудан бас тартады және осы Қағидаларға 5-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қолхат береді.

Құжаттарды портал арқылы тапсырған жағдайда мемлекеттік қызмет көрсетуге сұраныстың қарастырылу мәртебесі туралы ақпарат, сондай-ақ мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижесін алу күні мен уақыты көрсетілген хабарлама көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетінде" көрсетіледі.

Көрсетілетін қызметті берушінің қызметкері өтінішті түскен күні тіркейді және оны жауапты құрылымдық бөлімшеге орындау үшін жолдайды. Өтініш жұмыс уақытынан кейін, демалыс және мерекелік күндері түскен жағдайда Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасына сәйкес келесі жұмыс күнімен тіркеледі.

Көрсетілетін қызметті алушы құжаттар топтамасын толық ұсынбаған және (немесе) қолданылу мерзімі өткен құжаттарды ұсынған жағдайда көрсетілетін қызметті берушінің құрылымдық бөлімшесінің жауапты қызметкері қағаз жеткізгіште немесе құжаттарды портал арқылы ұсынған жағдайда көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" осы Қағидаларға 5-қосымшаға сәйкес көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті тұлғасының электрондық цифрлық қолтаңбасымен куәландырылған электрондық құжат нысанында өтінішті одан әрі қарастырудан дәлелді бас тарту туралы жауап жолдайды.

Көрсетілетін қызметті беруші құжаттар топтамасын толық ұсынған жағдайда көрсетілетін қызметті берушінің құрылымдық бөлімшесінің жауапты қызметкері көрсетілетін қызметті алушыға «ОҚМА» АҚ жанындағы медицина колледжіне құжаттардың қабылданғаны туралы хабарламаны осы Қағидаларға 4-қосымшаға сәйкес жолдайды.

Көрсетілетін қызметті беруші Заңның 5-бабының 2-тармағының 11) тармақшасына сәйкес ақпараттандыру саласындағы уәкілетті орган белгілеген тәртіпте мемлекеттік қызметтерді көрсету мониторингінің ақпараттық жүйесіне мемлекеттік қызметті көрсету сатысы туралы мәліметтерді енгізуді қамтамасыз етеді.

Мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушінің шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес көрсетілетін қызметті берушінің басшысының атына, мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға берілуі мүмкін.



Көрсетілетін қызметті берушінің мекенжайына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 25-бабының 2-тармағына сәйкес тіркелген күнінен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органның атына келіп түскен көрсетілетін қызметті алушының шағымы тіркелген күнінен бастап 15 (он бес) жұмыс күні.

Көрсетілген мемлекеттік қызмет нәтижесімен келіспеген жағдайда көрсетілетін қызметті алушы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа жүгінеді.

Оқуға түсушілерден түскен өтініштер «ОҚМА» АҚ жанындағы медицина колледжінің тіркеу журналдарына тіркеледі.

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламалары бойынша оқуға түсу үшін түсу емтихандары:

орта буын мамандарын даярлау үшін және:

1) негізгі орта (негізгі жалпы) білімі бар оқуға түсушілер үшін - негізгі орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламалары көлемінде екі пән бойынша (қазақ немесе орыс тілі және мамандық бейіні бойынша пән);

2) мамандық бейініне сәйкес келетін техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары білімі бар тұлғалар үшін әңгімелесу түрінде өткізіледі;

орта буын, қолданбалы бакалавр мамандарын даярлау үшін және:

1) жалпы орта білімі бар оқуға түсушілер үшін үш пән (қазақ немесе орыс тілі, Қазақстан тарихы және мамандық бейіні бойынша пән) бойынша;

2) мамандық бейініне сәйкес келмейтін техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары білімі бар оқуға түсушілер үшін мамандықтың бейінді пәні бойынша өткізіледі.

Конкурс қабылдау комиссиясының түсу емтихандарының нәтижелері бойынша алынған баллдар (бағалар) негізінде өткізіледі.

Түсу емтихандары бекітілген кестеге сәйкес өткізіледі. Кестені түсу емтихандарының өтетін күні мен уақытын, орнын көрсете отырып академия ректоры 3 жұмыс күнінен кешіктірмей емтихан өткізерден алдын бекітеді және оны ақпараттық стендтермен ЖОО интернет ресурстарында орналастырады.

Түсу емтихандарының қорытындылары ақпараттық стендтерде және ЖОО интернет-ресурстарында түсу емтихандарын өткізген күні орналастырылады.

Орта буын және қолданбалы бакалавр мамандарын даярлауды көздейтін техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламалары бойынша оқуға түсетін адамдар үшін түсу емтихандары - күнтізбелік жылдың 1 тамызы мен 27 тамызы аралығында өткізіледі.

Түсу емтихандарын өткізу кезінде:

1) тестілеу нысанында әрбір пән бойынша тестілеу тапсырмаларының (сұрақтарының) саны – 25; әрбір тест тапсырмасының дұрыс жауабы 1 балмен бағаланады; үш пән бойынша тестілеуге – 2 сағат 15 минут, ал екі пән бойынша – 1 сағат 30 минут беріледі; дұрыс жауаптар коды тестілеу аяқталғаннан кейін дереу ілінеді; тестілеу нәтижелері ол өткізілген күні хабарланады;

2) пәндер бойынша емтихандар нысанында түсу емтихандарының нәтижелері бойынша алынған "3", "4", "5" бағаларын қабылдау комиссиясы мынадай шәкіл бойынша: "3" – 8 балға, "4" – 17 балға, "5" – 25 балға алмастырады.

Түсу емтихандары түсушілердің өтінішіне сәйкес қазақ немесе орыс тілдерінде өткізіледі.

Түсу емтихандарын қайта тапсыруға рұқсат етілмейді.

Техникалық және кәсіптік білім мамандықтарының бейіні бойынша жалпы білім беретін пәндердің тізбесі осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес айқындалады.



Орта білімнен кейінгі білім беру мамандықтарының бейіні бойынша жалпы білім беру пәндерінің тізбесі осы Қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес айқындалады.

Кәсіби жарамдылықты анықтау үшін медицина және фармацевтика мамандықтары бойынша арнаулы емтихан психометриялық тестілеу түрінде өткізіледі.

Арнаулы емтиханның кестесін (емтиханды өткізу нысаны, күні, уақыты мен өткізілетін орны, консультациялар) қабылдау комиссиясының төрағасы бекітеді және оны оқуға түсушілердің назарына құжаттарды қабылдау басталғанға дейін кешіктірмей жеткізеді.

Оқуға түсушіні арнаулы емтихан өткізілетін аудиторияға кіргізу жеке басын куәландыратын құжатты ұсынған кезде рұқсат етіледі.

Арнаулы емтихан "өтті" немесе "өтпеді" деген нысанда бағаланады.

Арнаулы емтиханның нәтижелері емтихан өткізілетін күні жарияланады.

Арнаулы емтиханның нәтижелері бойынша оқуға түсушіге бағалау ведомостінен үзінді беріледі.

Бірыңғай талаптардың сақталуын қамтамасыз ету және түсу емтихандар нәтижелерін бағалау кезіндегі даулы мәселелерді шешу, оқуға түсушілердің құқығын қорғау мақсатында ректор бұйрығымен апелляциялық комиссия құрылады. Апелляциялық комиссия мүшелері тақ санынан тұрады. Апелляциялық комиссия мүшелері тесттік пәндер бойынша педагогтердің санынан құрылады. Бір тестілеу пәні бойынша педагогтердің саны кемінде екі адамнан құрылады. Апелляциялық комиссия мүшелерінің құрамынан оның мүшелерінің көп дауысымен басшы сайланады.

Түсу емтихандарының нәтижелерімен келіспеген тұлға апелляцияға шағым береді.

Апелляцияға өтініш апелляциялық комиссияға түсу емтихандарының нәтижелері жарияланғаннан кейін келесі күні сағат 13.00-ге дейін беріледі және апелляциялық комиссиямен өтініш оны берушісінің қатысуымен бір жұмыс күні ішінде өтініш берген күннен бастап қаралады.

Апелляциялық комиссияның шешімі отырысқа оның құрамының кемінде үштен екісі қатысса, заңды деп есептеледі. Апелляциялық комиссияның шешімі отырысқа қатысушылардың көпшілік дауысымен қабылданады. Дауыстар тең болған жағдайда, төрағаның дауысы шешуші болып табылады. Апелляциялық комиссияның жұмысы төрағаның және барлық қатысушы апелляциялық комиссия мүшелерінің қолы қойылған хаттамамен ресімделеді.

Орта буын, қолданбалы бакалавр мамандарын даярлауды көздейтін техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламалары бойынша білім алушылардың құрамына қабылдау күнтізбелік жылдың 25-31 тамызы аралығында өткізіледі.

Орта буын, қолданбалы бакалавр мамандарын даярлауды көздейтін техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламалары бойынша білім беру ұйымдарына қабылдау мамандықтар, оқыту тілі бойынша қабылдау комиссиясының ашық отырыстарында жүргізіледі.

Білім алушылар құрамына қабылдау конкурсына қатысуға:

- 1) негізгі орта (жалпы негізгі) білімі бар адамдар үшін екі пәннен 25 балдан кем;
- 2) жалпы орта білімі бар адамдар үшін үш пәннен 35 балдан кем жинағандар жіберілмейді.

Қабылдау нәтижелері туралы ақпаратты қабылдау комиссиялары орта буын және қолданбалы бакалавр мамандарын даярлауды көздейтін оқудың күндізгі нысанына түсушілердің назарына - күнтізбелік жылдың 31 тамызына дейін ақпараттық стендтерге немесе ЖОО интернет-ресурстарына орналастыру арқылы жеткізеді.



### **3.2 Халық ауруларының алдын алу мен емдеуді, санитариялық-эпидемияға қарсы және санитариялық-профилактикалық іс-шараларды қамтитын әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлармен байланысты адамдардың жаппай жиналуына қатысты шектеу шараларын қолдану Республика аумағына енгізілген жағдайда оқуға қабылдау тәртібі**

Қабылдау комиссиясының жұмысы тікелей "ОҚМА" АҚ медициналық колледжінде, сондай-ақ ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолдану арқылы жүргізіледі.

Қабылдау комиссиясы күнтізбелік жылдың 20 маусымынан бастап Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 28 ақпандағы № 264 қаулысымен бекітілген қабылдау квотасы көзделген талапкерлердің тізімдік құрамын және білімі туралы құжатқа сәйкес орташа конкурстық баллды көрсете отырып, талапкерлердің тізімдік құрамын қалыптастырады.

Қабылдау комиссиясы талапкерлердің тізімдік құрамын орта конкурстық баллды және қабылдау квотасы көзделген тұлғалар санатын көрсете отырып, ЖОО-ның сайтында орналастырады және оны күн сайын жаңартуды қамтамасыз етеді.

Тұлғалардың оқуға өтініштерін қабылдау техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің орта буын мамандарын және қолданбалы бакалаврларды даярлауды көздейтін білім беру бағдарламалары бойынша күнтізбелік жылдың 20 маусымынан 20 тамызына дейін жүзеге асырылады.

Тұлғаларды "ОҚМА" АҚ медициналық колледжіне оқуға қабылдау конкурстық негізде жүзеге асырылады.

Мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша оқуға түсушілер үшін білім алушылар құрамына қабылдау конкурсы білім туралы құжатқа және қабылдау комиссиясының шешімі бойынша психометриялық тестілеу нәтижелеріне сәйкес орташа конкурстық балл бойынша өткізіледі.

Орташа байқау балы білім туралы құжаттың бағалары мен балдарынан қалыптастырылады:

- негізгі орта білімі бар (негізгі жалпы) оқуға түсушілер үшін – үш пән бойынша: міндетті пән (қазақ тілі немесе орыс тілі) және мамандық бейіні бойынша екі пән бойынша;
- жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары білімі бар оқуға түсушілер үшін - төрт пән (қазақ тілі немесе орыс тілі, Қазақстан тарихы және мамандық бейіні бойынша екі пән) бойынша;
- медициналық мамандықтарға түсетін адамдар психометриялық тестілеу әдісімен кәсіби жарамдылығын анықтау үшін арнайы сынақтардан өтеді. Жеделдетілген оқыту нысаны бар және мамандық бейініне сәйкес келетін техникалық және кәсіптік білімі бар тұлғалар оқуға түсу емтихандарын белгіленген талаптар бойынша эссе жазу түрінде, оның ішінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолдана отырып тапсырады.

Талапкерлердің орташа конкурстық балы тең болған жағдайда бірінші кезекте білім туралы құжаттың орташа балы ескеріледі.

Қабылдау комиссиясының техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша білім алушылар құрамына қабылдау туралы шешімі ЖОО-ның сайтында орналастырылады.

Арнайы емтихан тапсыруды көздейтін техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша оқуға түсетін адамдар үшін оларды өткізу кезеңі – күнтізбелік жылдың 21-28 шілдесі аралығында белгіленген.

Жекелеген мамандықтар бойынша мемлекеттік тапсырыс көлемі орындалмаған жағдайда қабылдау комиссиясы талапкерлерді қосымша конкурс өткізу туралы хабардар етеді.





Конкурсқа қатысуға ниет білдірген талапкерлер ЖОО-ның электрондық поштасына өтініш жолдайды.

Апелляциялық жұмыс ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолдану арқылы жүзеге асырылады.

Орта буын мамандарын, қолданбалы бакалаврларды даярлауды көздейтін техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша білім алушылардың құрамына қабылдау негізгі орта немесе жалпы орта білім туралы құжаттарда көрсетілген орта конкурстық балға сәйкес күнтізбелік 20-31 тамыз аралығында жүргізіледі.

Ағылшын тілінде оқыту топтарын қалыптастыру кезінде қосымша ағылшын тілі білімінің базалық деңгейін бағалау жүргізіледі (тестілеу әдісімен).



«Оңтүстік Қазақстан медицина  
академиясы» АҚ жанындағы  
медицина колледжіне  
оқуға қабылдау ережелеріне

1 - Қосымша

**Техникалық және кәсіптік білім мамандықтарының бейіні бойынша  
жалпы білім беру пәндерінің тізбесі**

Техникалық және кәсіптік білім мамандығының коды	Мамандықтың атауы	Бейіндік пән атауы	
		Негізгі орта білім (жалпы негізгі)	Орта білім (жалпы орта)
0300000 – Медицина, фармацевтика			
0301000	Емдеу ісі	Биология	Биология
0302000	Медбикелік іс	Биология	Биология
0303000	Гигиена және эпидемиология	Биология	Биология
0304000	Стоматология	Биология	Биология
0305000	Зертханалық диагностика	Биология	Биология
0306000	Фармация	Химия	Химия
0307000	Ортопедиялық стоматология	Биология	Биология
0308000	Медициналық оптика	Биология	Биология



«Оңтүстік Қазақстан медицина  
академиясы» АҚ жанындағы  
медицина колледжіне  
оқуға қабылдау ережелеріне

2 - Қосымша

**Орта білімнен кейінгі білім беру мамандықтарының бейіні бойынша  
жалпы білім беру пәндерінің тізбесі**

<b>Орта білімнен кейінгі білім беру мамандығының коды</b>	<b>Мамандықтың атауы</b>	<b>Жалпы орта білім базасында бейінді пән атауы</b>
0300000 - Медицина, фармацевтика		
0301000	Емдеу ісі	Биология
0302000	Медбикелік іс	Биология
0303000	Гигиена және эпидемиология	Биология
0304000	Стоматология	Биология
0305000	Зертханалық диагностика	Биология
0306000	Фармация	Химия
0307000	Ортопедиялық стоматология	Биология
0308000	Медициналық оптика	Биология



академиясы» АҚ жанындағы  
медицина колледжіне  
оқуға қабылдау ережелеріне

3 - Қосымша

"Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарты	
1	<p>Көрсетілетін қызметті берушінің атауы</p> <p>«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ жанындағы медицина колледжі (бұдан әрі - көрсетілетін қызметті беруші).</p>
2	<p>Мемлекеттік көрсетілетін қызметті ұсыну тәсілдері</p> <p>1) «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ жанындағы медицина колледжі (бұдан әрі - көрсетілетін қызметті беруші); 2) "электрондық үкіметтің" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> веб-порталы (бұдан әрі - портал).</p>
3	<p>Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі</p> <p>1) көрсетілетін қызметті берушіге құжаттар топтамасы тапсырылған сәттен бастап орта буын және қолданбалы бакалавр мамандарын даярлауды көздейтін техникалық және кәсіптік білімнің білім беру бағдарламалары бойынша түсетін көрсетілетін қызметті алушылар үшін: күндізгі оқу нысанына - күнтізбелік жылдың 20 маусымы мен 25 тамызы аралығы; 2) көрсетілетін қызметті алушының құжаттар топтамасын тапсыруы үшін күтудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты - 15 минут; 3) қызмет көрсетудің рұқсат етілген ең ұзақ уақыты - 15 минут.</p>
4	<p>Көрсету нысаны</p> <p>электрондық/қағаз түрінде</p>
5	<p>Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі</p> <p>Осы Қағидаларға 4-қосымшаға сәйкес техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беретін оқу орнына құжаттардың қабылданғаны туралы қолхат немесе Стандарттың 9-тармағында баяндалған негіздерге сәйкес құжаттарды одан әрі қараудан дәлелді бас тарту және осы Қағидаларға 5-қосымшаға сәйкес қолхат беру. Портал арқылы жүтінген кезде мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" көрсетілетін қызметті берушінің уәкілетті тұлғасының электрондық цифрлық қолтаңбасы (бұдан әрі - ЭЦҚ) қойылған электрондық құжат нысанында хабарлама жолданады. Көрсетілетін қызметті алушы көрсетілген мерзімде мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижесін алуға өтініш білдірмеген жағдайда, көрсетілетін қызметті беруші оларды көрсетілетін қызметті алушы алғанға дейін қабылдау орны бойынша сақтауды қамтамасыз етеді.</p>
6	<p>Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде</p> <p>Тегін</p>



	<p>көрсетілетін қызметті алушыдан алынатын төлем мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері</p>
<p>7 Жұмыс кестесі</p>	<p>қызметті беруші: Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап сенбіні қоса алғанда көрсетілетін қызмет берушінің белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес сағат 13.00-ден 14.00-ге дейінгі түскі үзіліспен сағат 9.00-ден 18.00-ге дейін.</p> <p>портал: жөндеу жұмыстарының жүргізілуіне байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда тәулік бойы (көрсетілетін қызметті алушы Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, демалыс және мереке күндері жүгінген кезде мемлекеттік қызмет көрсетуге өтініштерді қабылдау және нәтижелерді беру келесі жұмыс күнімен жүзеге асырылады).</p> <p>Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының мекенжайлары:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің <a href="http://www.edu.gov.kz">www.edu.gov.kz</a> интернет-ресурсында;</li> <li>2) <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> порталында орналасқан.</li> </ol>
<p>8 Құжаттардың тізбесі</p>	<p>көрсетілетін қызметті берушіге:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) құжаттарды қабылдау туралы өтініш;</li> <li>2) білімі туралы құжаттың түпнұсқасы;</li> <li>3) 3x4 см көлеміндегі 4 дана фотосурет;</li> <li>4) "Денсаулық сақтау ұйымдарының бастапқы медициналық құжаттама нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2010 жылғы 23 қарашадағы № 907 бұйрығымен бекітілген (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде 6697 нөмірімен тіркелген) № 086-У нысаны бойынша медициналық анықтаманы, "Денсаулық сақтау ұйымдарының бастапқы медициналық құжаттама нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2010 жылғы 23 қарашадағы № 907 бұйрығымен бекітілген (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде 6697 нөмірімен тіркелген) № 088-У нысаны бойынша I және II топтағы мүгедектер мен бала жасынан мүгедектер үшін медициналық-әлеуметтік сараптама қорытындыны;</li> </ol>



5) жеке басын куәландыратын құжат (тұлғаны салыстыру үшін).  
Көрсетілетін қызметті алушының жеке басын куәландыратын құжаттарды жеке өзі немесе заңды өкілдері ұсынады.  
Көрсетілетін қызметті алушылар - шетелдіктер және азаматтығы жоқ адамдар олардың мәртебесін айқындайтын, тұрғылықты жері бойынша тіркелгендігі туралы белгісі бар құжатты ұсынады:  
1) шетелдік - шетелдіктің Қазақстан Республикасында тұруға ықтияр хаты;  
2) азаматтығы жоқ тұлға - азаматтығы жоқ тұлғаның куәлігі;  
3) босқын - босқын куәлігі;  
4) пана іздеуші тұлға - пана іздеуші тұлғаның куәлігі;  
5) оралман - оралман куәлігі.  
Порталға:  
1) көрсетілетін қызметті алушының нақты тұрғылықты жері көрсетілген, оның өкілінің ЭЦҚ қойылған көрсетілетін қызметті алушының ата-анасының (немесе оның заңды өкілдерінің) бірінің электрондық құжат нысанындағы өтініші;  
2) білімі туралы құжаттың немесе білімі туралы құжаттың электрондық көшірмесі;  
3) "Денсаулық сақтау ұйымдарының бастапқы медициналық құжаттама нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2010 жылғы 23 қарашадағы № 907 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 6697 болып тіркелген) бекітілген № 086-У нысаны бойынша медициналық анықтаманы, "Денсаулық сақтау ұйымдарының бастапқы медициналық құжаттама нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2010 жылғы 23 қарашадағы № 907 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 6697 нөмірімен тіркелген) бекітілген № 088-У нысаны бойынша I және II топтағы мүгедектер мен бала жасынан мүгедектер үшін медициналық-әлеуметтік сараптама қорытындысының электрондық көшірмелері;  
4) 3x4 см көлеміндегі фотосурет;  
Көрсетілетін қызметті алушының жеке басын куәландыратын құжат туралы мәліметтерді көрсетілетін қызметті беруші тиісті мемлекеттік ақпараттық жүйелерден "электрондық үкімет" шлюзі арқылы алады.  
Портал арқылы жүтінген кезде көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетіне" ЭЦҚ-мен куәландырылған электрондық құжат нысанында мемлекеттік қызмет көрсету үшін сұрау салудың қабылданғаны туралы хабарлама-есеп жіберіледі.



		<p>Көрсетілетін қызметті алушыға осы Қағидаларға 4-қосымшасына сәйкес нысан бойынша құжаттардың қабылданғаны туралы қолхат беріледі, онда:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) тапсырылған құжаттардың тізбесі;</li> <li>2) құжаттарды қабылдап алған қызметкердің тегі, аты, әкесінің аты (бар болса), лауазымы, сондай-ақ байланыс деректері көрсетіледі.</li> </ol>
9	<p>Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тарту үшін негіздер</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін ұсынған құжаттарының және (немесе) олардағы деректердің (мәліметтердің) дұрыс еместігінің анықталуы;</li> <li>2) көрсетілетін қызметті алушының және (немесе) мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті материалдар, деректер мен мәліметтердің осы Қағидаларда белгіленген талаптарға сәйкес келмеуі негіз болып табылады;</li> <li>3) көрсетілетін қызметті алушыға қатысты соттың заңды күшіне енген үкімінің болуы, оның негізінде көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік көрсетілетін қызметті алумен байланысты арнаулы құқығынан айырылуы.</li> </ol>
10	<p>Мемлекеттік қызмет көрсетудің, оның ішінде электрондық нысанда көрсетілетін қызметтің ерекшеліктерін ескере отырып қойылатын өзге де талаптар</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Көрсетілетін қызметті алушы электрондық цифрлық қолтаңбасы болған жағдайда электрондық нысанда портал арқылы немесе көрсетілетін қызметті алушының ұялы байланыс операторы ұсынған абоненттік нөмірін порталдың есептік жазбасына тіркеген және қосқан жағдайда бір реттік парольмен куәландырылған жағдайда мемлекеттік көрсетілетін қызметті алады;</li> <li>2) Көрсетілетін қызметті алушы мемлекеттік қызмет көрсету тәртібі мен мәртебесі туралы ақпаратты қашықтықтан қол жеткізу режимінде порталдағы "жеке кабинеті", көрсетілетін қызметті берушінің анықтама қызметтері, сондай-ақ Бірыңғай байланыс орталығы "1414", 8 800 080 7777 арқылы алады.</li> </ol>



Тіркеу офісі

Идент.номер 044/271-2020  
16 беті 15 беттің

«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ жанындағы  
медицина колледжіне оқуға қабылдау Ережелері

«Оңтүстік Қазақстан медицина  
академиясы» АҚ жанындағы  
медицина колледжіне  
оқуға қабылдау ережелеріне

4 - Қосымша

**Көрсетілетін қызметті алушыдан құжаттардың алынғаны туралы қолхат**

«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ  
жанындағы медицина колледжі,  
Шымкент қаласы, Әл-Фараби алаңы, 1

Құжаттардың қабылданғаны туралы № \_\_\_\_\_ қолхат

\_\_\_\_\_ мынадай құжаттар алынды:

(көрсетілетін қызметті алушының Т.А.Ә.)

1. Өтініш

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_

Қабылдады Т.А.Ә. \_\_\_\_\_ (қолы)

20 \_\_\_\_ ж. " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_





Тіркеу офісі

Идент.номер 044/271-2020  
17 беті 15 беттің

«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ жанындағы  
медицина колледжіне оқуға қабылдау Ережелері

академиясы» АҚ жанындағы  
медицина колледжіне  
оқуға қабылдау ережелеріне

5 - Қосымша

\_\_\_\_\_  
(қызметті алушының Т.А.Ә.)

\_\_\_\_\_  
(қызметті алушының мекен-жайы)

### Құжаттарды қабылдаудан бас тартқаны туралы қолхат

"Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасы Заңының 19-1 бабын басшылыққа ала отырып, «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ жанындағы медицина колледжі, Шымкент қ. Әл-Фараби алаңы, 1, Сіздің "Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау" мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартында көзделген тізбеге сәйкес толық құжаттар топтамасын ұсынбауыңызға байланысты және (немесе) қолданыс мерзімі өткен құжаттарды мемлекеттік қызмет көрсету үшін құжаттарды қабылдаудан бас тартады, атап айтқанда:

Жоқ құжаттардың атауы:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_
- 7) \_\_\_\_\_
- 8) \_\_\_\_\_

Осы қолхат әр тарапқа бір-бірден 2 данада жасалды.

\_\_\_\_\_  
(қызметті берушінің Т.А.Ә. және қолы)

\_\_\_\_\_  
(қызметті алушының Т.А.Ә. және қолы)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ ж.

**Дайындалды:**



Тіркеу офісі

Идент.номер 044/271-2020  
18 беті 15 беттің

«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ жанындағы  
медицина колледжіне оқуға қабылдау Ережелері

Қызметі	Т.А.Ә.	Күні	Қолы
Тіркеу офісі басшысы	С. Сыздыкова		

**Тексерілді:**

Қызметі	Т.А.Ә.	Күні	Қолы
«ОҚМА» АҚ жанындағы медицина колледжі директоры	А. Кушкарлова		
Мониторинг және СМЖ секторының меңгерушісі	Н. Ержанов		

**Келісілді:**

Қызметі	Т.А.Ә.	Күні	Қолы
Оқу-әдістемелік және тәрбие жұмыстары жөніндегі проректор	М. Анартаева		
Әкімшілік және құқықтық қамтамасыз ету басқармасының басшысы	О. Кабиштаев		